



ที่ ศธ ๐๔๑๘๗/ว ๓๑๖๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุบลราชธานี เขต ๕ ถนนสถลมารค
อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี ๓๔๑๖๐

๒๐ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง การประเมินการอ่านออกเขียนได้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙
เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๕
อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๕ ที่ ศธ ๐๔๑๘๗/ว๒๖๘๒
ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คู่มือประเมินการอ่าน ออกเขียนได้ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด
๒. สถานที่รับข้อสอบ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักทดสอบทางการศึกษา
มีแผนดำเนินการประเมินการอ่านออกเขียนได้ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๔ ตามนโยบายเร่งด่วน
ข้อที่ ๑ “เด็กที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ต้องอ่านออกเขียนได้ และต้องมีระบบการประเมินที่เป็นรูปธรรม
รวมทั้ง นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒-๔ ต้องมีความสามารถในการอ่านออก เขียนได้ ตามค่าพื้นฐาน”
สำหรับในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ จะประเมินเฉพาะนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ เท่านั้น
ซึ่งจะประเมินพร้อมกันทั่วประเทศในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ นั้น

เพื่อให้การประเมินการอ่านออก เขียนได้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผลการประเมินนำไปใช้วางแผนปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ
การอ่าน การเขียนได้อย่างเหมาะสม จึงขอให้โรงเรียนดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งกำหนดการประเมินให้ ครู นักเรียนและผู้ปกครองทราบ เพื่อเตรียมความพร้อม
สำหรับการประเมิน

๒. การจัดสนามสอบให้ ทุกโรงเรียนเป็นสนามสอบ โดยไม่ต้องนำนักเรียนไปรวมสอบกับ
โรงเรียนอื่น

๓. การจัดห้องสอบ โดยยึดตามห้องเรียนที่จัดการเรียนการสอนปัจจุบัน

๔. ให้ผู้เกี่ยวข้องศึกษารายละเอียดการดำเนินงานในคู่มือการประเมิน และเตรียมการในส่วน
ที่เกี่ยวข้อง

๕. เตรียมแบบบันทึกคะแนนแต่ละฉบับ ให้กรรมการคุมสอบเพื่อใช้สำหรับบันทึกคะแนน
(สำนักงานเขตพื้นที่ที่จะส่งให้โรงเรียนก่อนถึงวันสอบ)

๖. การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุบลราชธานี เขต ๕ ได้มอบหมายให้กลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา เป็นผู้ดำเนินการจัดทำคำสั่ง จึงให้โรงเรียน
ติดต่อขอคำสั่งได้จากกลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา

/๗. หลังจากเสร็จสิ้น...

๗. หลังจากเสร็จสิ้นการสอบตามตารางสอบ ให้โรงเรียนบันทึกคะแนนตามแบบบันทึกที่จัดส่งให้ โดยใช้โปรแกรม Excel เท่านั้น และนำส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ ทาง E - mail โดยแยกรายอำเภอ ดังนี้

๑.) โรงเรียนในอำเภอเดชอุดม E - mail : t_innagorn@hotmail.co.th

๒.) โรงเรียนในอำเภอบุณฑริก E - mail : nok2nutthamon@gmail.com

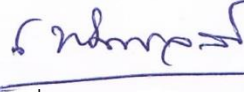
๓.) โรงเรียนในอำเภอนาจะหลวย และ พงษ์ศรีอุดม E - mail : chaliaw1659@gmail.com

๔.) โรงเรียนในอำเภอน้ำยืน และ น้ำขุ่น E - mail : wilai.wor@hotmail.com

๘. การรับแบบทดสอบให้โรงเรียนแต่งตั้งบุคลากรในโรงเรียนมารับแบบทดสอบ ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. ตามสถานที่ที่กำหนดตามสิ่งที่มาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายเพิ่มพูล สุทโธธรรมรัตน์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๕

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

โทร. ๐๔๕ ๘๗๐๐๑๐

โทรสาร ๐๔๕ ๘๗๐๐๑๐

สถานที่รับข้อสอบ
การประเมินการอ่านออกเขียนได้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙
วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙
เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.

ที่	เครือข่ายสถานศึกษา	สถานที่รับข้อสอบ	หมายเหตุ
๑.	ทุกเครือข่ายสถานศึกษาในอำเภอเดชอุดม	กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สพป.อุบลราชธานี เขต ๕	
๒.	ทุกเครือข่ายสถานศึกษาในอำเภอนาจะหลวย	โรงเรียนนาจะหลวย(กรป.กลางอุปถัมภ์)	
๓.	ทุกเครือข่ายสถานศึกษาในอำเภอน้ำยืน	โรงเรียนน้ำยืน	
๔.	เครือข่ายสถานศึกษาห้วยข่า และบุญศรีริก	โรงเรียนอนุบาลบุญศรีริก	
๕.	เครือข่ายสถานศึกษาหนองสะโนโนนค้อ	โรงเรียนชุมชนบ้านหนองสะโน	
๖.	เครือข่ายสถานศึกษานาโพธิ์บ้านแมด	โรงเรียนชุมชนบ้านนาโพธิ์	
๗.	เครือข่ายสถานศึกษาคอแลน	โรงเรียนบ้านคอแลน	
๘.	เครือข่ายสถานศึกษาทุ่งศรีอุดม	โรงเรียนบ้านโคกขำระ	
๙.	เครือข่ายสถานศึกษาหนองอัมนาหอม	โรงเรียนบ้านหนองอัม	
๑๐.	เครือข่ายสถานศึกษาชีเหล็ก และน้ำขุ่น	โรงเรียนบ้านโนนสวรรค์	
๑๑.	เครือข่ายสถานศึกษาไพบูลย์	โรงเรียนบ้านไพบูลย์	

รับรองข้อมูลถูกต้อง

เฉลียว กัณนิกา

(นางสาวเฉลียว กัณนิกา)

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ