



ที่ ศธ ๐๔๑๘๗ /ว๗๓๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๕  
ถ.สถลมารค อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี ๓๔๑๖๐

๖ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การเลื่อนชั้นเงินเดือนข้าราชการและค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๐)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

|                  |  |             |
|------------------|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. บัญชีหมายเลข ๒ (เสนอเลื่อน ๑ ชั้น หรือ ๔%)    | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๒. บัญชีหมายเลข ๓ (เสนอเลื่อน ๐.๕ ชั้น หรือ ๒%)  | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๓. บัญชีหมายเลข ๔ (ผู้ที่ไม่ได้รับการเลื่อนชั้น) | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๔. แบบรายงานผลปฏิบัติราชการผู้บริหารสถานศึกษา    | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๕. แบบสรุปผลการประเมินของพนักงานราชการ           | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๕ จะดำเนินการเลื่อนชั้นเงินเดือนข้าราชการและค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๐) และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความถูกต้อง ทันเวลา จึงขอความร่วมมือโรงเรียนดำเนินการ ดังนี้

๑. การเลื่อนชั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑. ให้พิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ตำแหน่งครู และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการเลื่อนชั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานลงวันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๑ เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑ โดยให้เลื่อนชั้นเงินเดือน ๑ ชั้น หรือให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ๔% (เงินเดือนเต็มขั้น) ได้ไม่เกินโควตาร้อยละ ๑๕ ของข้าราชการที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐ เฉพาะโควตาตัวเต็มของโรงเรียนตามโควตาที่ได้รับจัดสรร ในบัญชีหมายเลข ๒ และกรณีให้เลื่อน ๐.๕ ชั้น หรือให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ๒% (เงินเดือนเต็มขั้น) ในบัญชีหมายเลข ๓ หรือกรณีที่ไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนในบัญชีหมายเลข ๔ โดยให้ระบุนสาเหตุที่ไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนให้ชัดเจนพร้อมแนบเอกสารประกอบ

๑.๒. ให้รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา โดยสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบครึ่งปีที่ผ่านมา ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๐ และผลการปฏิบัติงานที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ เฉพาะงานที่สำคัญๆ (ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A ๔) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๔) และเตรียมรับการประเมินจากคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ซึ่งกำหนดปฏิทินในการออกประเมินระหว่างวันที่ ๑ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐

๒. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ให้โรงเรียนจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๕ ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

|   |             |
|---|-------------|
| (๑) บัญชีหมายเลข ๒ (เสนอเลื่อน ๑ ชั้น หรือ ๔%)            | จำนวน ๒ ชุด |
| (๒) บัญชีหมายเลข ๓ (เสนอเลื่อน ๐.๕ ชั้น หรือ ๒%)          | จำนวน ๒ ชุด |
| (๓) บัญชีหมายเลข ๔ (ผู้ที่ไม่ได้รับการเลื่อนชั้น) (ถ้ามี) | จำนวน ๒ ชุด |
| (แนบเอกสารประกอบให้ครบทุกชุด)                             |             |