

แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 วันที่ยื่นคำร้องขอย้าย มกราคม พ.ศ. สังกัด สังกัดสำนักงานการศึกษาพิเศษ

ชื่อ-สกุล.....	ตำแหน่ง.....	วิทยฐานะ.....	ขอย้าย
เลขประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	<input type="checkbox"/> ภายในเขตพื้นที่การศึกษา <input type="checkbox"/> จังหวัด..... <input type="checkbox"/> ต่างเขตพื้นที่การศึกษา <input type="checkbox"/> จังหวัด.....
สถานศึกษา	ชั้น.....	บาท (ปีงบประมาณ.....)	กรณี
รับเงินเดือนอันดับ.....	ชั้น.....	บาท (ปีงบประมาณ.....)	<input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> พิเศษ กรณี..... <input type="checkbox"/> เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ
หมายเลขโทรศัพท์.....			
ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่น ๆ	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	เหตุผลการขอย้าย
๑. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	๑. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	ให้ระบุสถานศึกษาที่ขอย้าย โดยเรียงลำดับ	<input type="checkbox"/> กรณีปกติ..... ระบุ.....
๒. คุณวุฒิ.....	เคยถูกลงโทษทางวินัย	ตามความประสงค์ (ขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่	
สาขาวิชา/วิชาเอก.....	<input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์ <input type="checkbox"/> ตัดเงินเดือน <input type="checkbox"/> ลดขั้นเงินเดือน	การศึกษาเดียว) ดังนี้	
วิชาโท.....	เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู	๑. หน่วยงานทางการศึกษา	
(ให้ระบุทุกคุณวุฒิ วิชาเอก วิชาโทที่สำเร็จการศึกษา)	<input type="checkbox"/> ตักเตือน <input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์	(๑) โรงเรียน.....	
๓. ความรู้ความสามารถ.....	<input type="checkbox"/> พักใช้ใบอนุญาต <input type="checkbox"/> เพิกถอนใบอนุญาต	(๒) โรงเรียน.....	<input type="checkbox"/> กรณีพิเศษ..... ระบุ.....
	๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน	(๓) โรงเรียน.....	
	<input type="checkbox"/> ก้นดารา/ชายแดน/เสี่ยงภัย	(๔) โรงเรียน.....	
	<input type="checkbox"/> มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ		
	<input type="checkbox"/> ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย		
	<input type="checkbox"/> ยากลำบากในการเดินทาง		
	<input type="checkbox"/> ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/ เขตพื้นที่การศึกษา.....ก.ม.		<input type="checkbox"/> กรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ ของทางราชการ ระบุ.....
	<input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ).....		
๔. ประสบการณ์.....			
๕. คู่สมรสชื่อ.....			
อาชีพ.....			
ที่ทำงาน.....			
ตำบล.....			
อำเภอ.....			
จังหวัด.....			

๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ.....
 (๑). ขอแจ้งใบการย้าย.....
 (๒). สถานศึกษาใดก็ได้ในสังกัด
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
 กรณีได้รับการพิจารณาได้ยตามข้อ ๑ และ
 ข้อ ๒(๒) แล้ว จะไม่ขอแจ้งหรือเปลี่ยนแปลง
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

<p>๖ ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล.....</p> <p>อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p>๗ ที่อยู่เมื่อได้ย้ายแล้ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล.....</p> <p>อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p style="text-align: center;">ประวัติการรับราชการ</p> <p>๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๓. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี.....เดือน.....วัน</p> <p>๔. การลาศึกษาต่อเป็นเวลา <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเป็นเวลา <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเป็นเวลา ระดับ..... สถาบัน.....พ.ศ..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๔. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ</p> <p>๑.</p> <p>๒.</p> <p>๓.</p>	<p>ขอย้ายสืบเปลี่ยนกับ (กรณีสืบเปลี่ยน) นาย/นาง/นางสาว.....</p> <p>เลขประจำตัวประชาชน..... <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p> <p>ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ..... ชั้น.....บาท</p> <p>สถานศึกษา..... สังกัด.....</p> <p style="text-align: center;">หลักฐานประกอบการทำงาน (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนา ทุกฉบับ)</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ <input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง <input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ย้ายสืบเปลี่ยนทุกคน <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p>	<p>ความเห็นของผู้บังคับบัญชา หากข้าราชการครุราชย์นี้ ได้รับการพิจารณาย้าย โรงเรียนต้องการครูวิชาเอก.....ทดแทน</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชาระดับต้น (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....พ.ศ..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....พ.ศ..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>
---	---	--	---

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
(.....)
วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
ปรับแบบคำร้องขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น